



RAZVOJ SUSTAVA PROCJENE UČINAKA PROPISA (HR/2007/IB/FI/02)

Uloga koordinatora za PUP u vašem ministarstvu

Unutar vašeg ministarstva:

Općenito

- Djeluje kao kontakt veza za ovo ministarstvo na procesu PUP
- Pruža savjete o procesu PUP, uključujući konzultacije
- Širi znanje o PUP unutar ministarstva, uključujući urede ministarstva
- Osigurava da je proces PUP uklopljen unutar ministarstva
- Obučava timove za politiku u procesu PUP
- Izrađuje kratke i jednostavne specifične smjernice ministarstva utemeljene na središnjim smjernicama
- Doprinosi najboljoj praksi
- Vodi evidenciju rukovodstva o PUP
- Olakšava i omogućava rad
- Prati i revidira uporabu PUP u vašem ministarstvu

Za svaki PUP

- Pruža savjet o procesu i dokumentima PUP
- Revidira PUP kako bi se osiguralo da je tražene kvalitete, sadrži sve važne informacije i da je usklađen s PUP smjernicama
- Asistira, primjerice pomaže timovima za politiku da pronađu prave ljude za radnu skupinu
- Da je dio procesa unutarnjeg potpisivanja

Unutar ministarstava

- Povezuje se s koordinatorima PUP u ostalim ministarstvima
- Prisustvuje sastancima mreže za PUP
- Raspravlja o spornim pitanjima koja na sve vas utječu i usuglašavaju se oko rješenja
- Širi najbolju praksu i informacije