



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA



AGENCIJA
ZA INVESTICIJE
I KONKURENTNOST

Agency for Investments
and Competitiveness

Javne politike i bolji propisi: Implementacija SCM metodologije za mjerenje administrativnih opterećenja gospodarstva

Daniel Hinšt (MINGO)

Važnost SCM u široj slici EU politike

- **Alat u okviru procjena učinka propisa i sveobuhvatne EU politike “Bolji propisi” što je prioritet gospodarske politike EU!**
- **Deregulacijom poslovne klime** želi se povećati ekonomska sloboda poslovanja
- Globalna metodologija (EU, OECD) za mjerenje administrativnog troška propisa
- **Razdvaja propis na mjerljive dijelove** (administrativne obveze informiranja)
- Usmjeren je k mjerenju administrativnih aktivnosti koje trebaju biti poduzete kako bi se bilo u skladu s propisom, a stvaraju financijski i vremenski trošak gospodarstvu



- Pronalazak standardiziranog alata za mjerenje administrativnih opterećenja
- Poboljšanje policy instrumenata kod procjene ekonomskog učinka propisa
- **Za postojeće propise, ali i nove propise**
- Regulatorna politika je dio gospodarske politike! (OECD)
- Primjer na koji način administracija može razriješiti probleme hiperprodukcije birokratskih obveza koji proizlaze iz pojedinih propisa
- Ispunjenje obveza deregulacije – **EU semestar i Nacionalni plan reformi**
- Smanjivanje administrativnih opterećenja za **20%** (kraj 2015)
- Proširenje mjerenja na **5-7 područja** važnih za poslovni sektor s učinkom smanjenja od **20%** (kraj 2016)
- Osnaživanje **konkurentnosti poslovnog okruženja! (ostaviti više novca privatnom sektoru koji mu je ionako oduzet kroz trošak regulacije!)**



SCM prednosti

- **Globalno najraširenija metodologija** – alat za mjerenje troškova korišten od preko 30 država svijeta (gotovo sve države članice EU i članice OECD)
- **Usporediv** – mogućnost usporedbe s drugim državama (važno zbog EU)
- **Konzistentan** – omogućuju usporedbu mjera te postavljanje ciljeva za smanjenje administrativnih opterećenja od strane državnih institucija
- **Skalabilan** – razdvaja propis na one dijelove (administrativne obveze) koji se mogu mjeriti prema svojem financijskom i vremenskom učinku
- **Komplementaran** – SCM se koristi kao alat za mjerenje u sustavima za procjenu učinaka propisa (RIA)

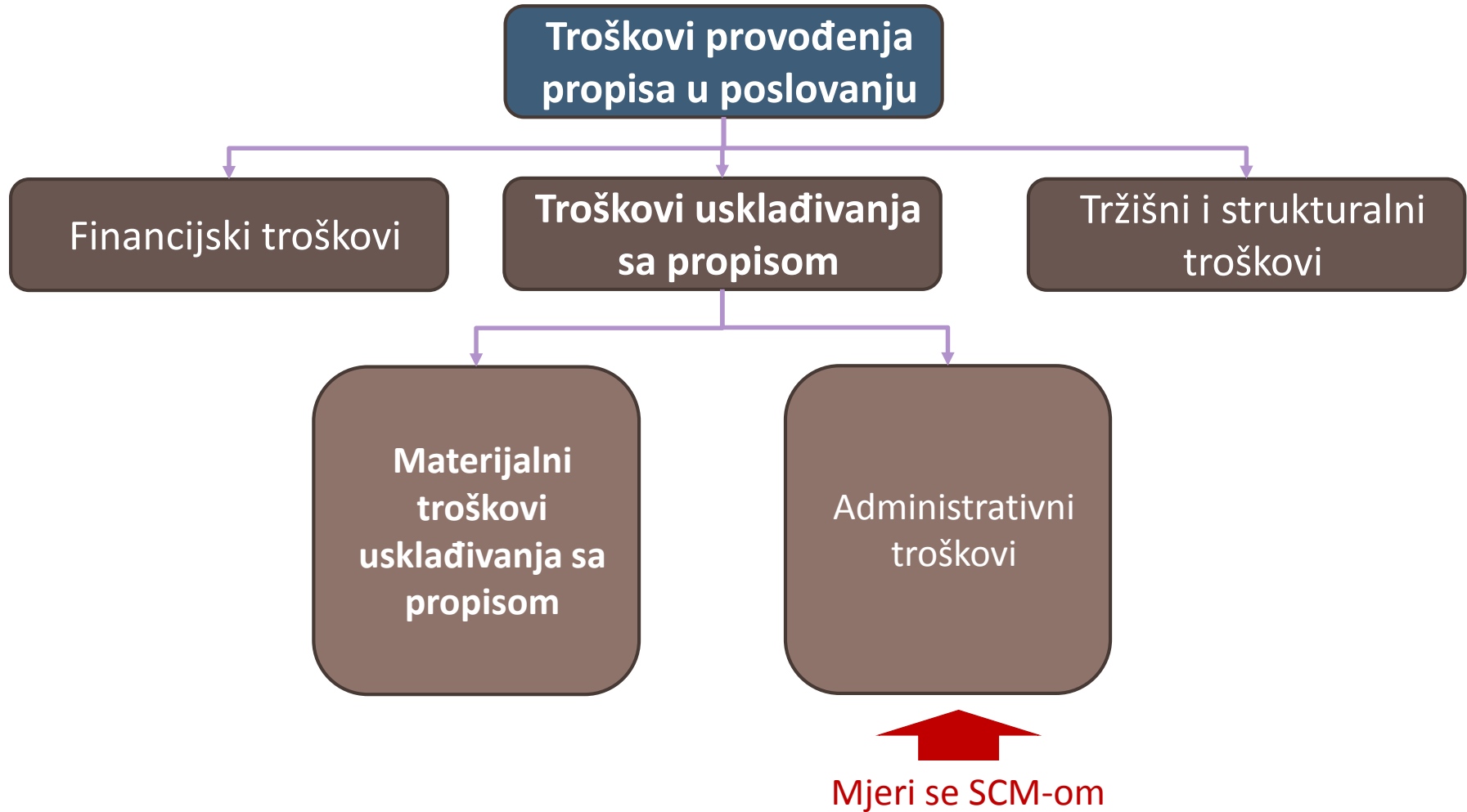


SCM dionici

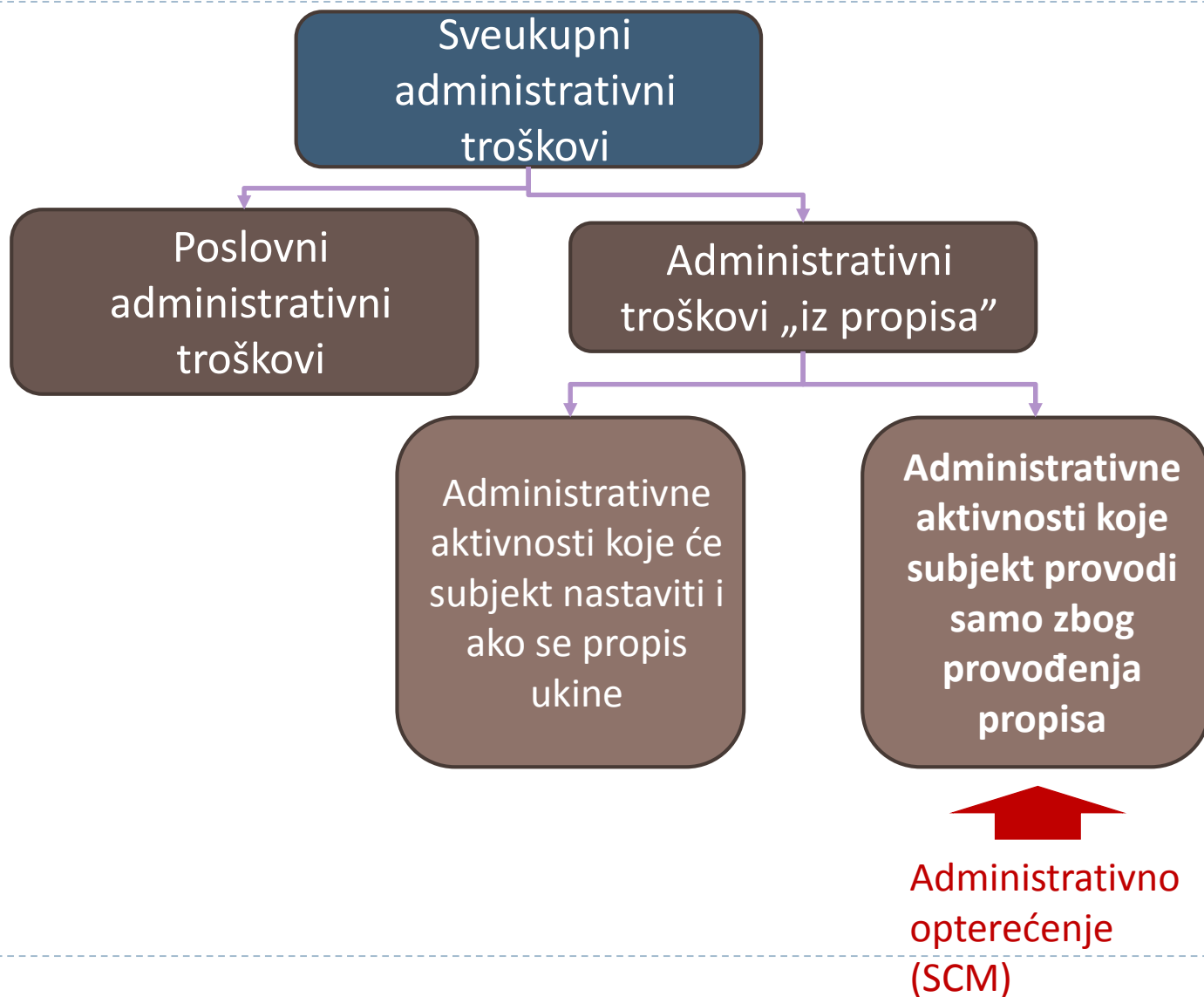
- **Poslovni ljudi** – profesionalci koji imaju iskustva u provođenju propisa unutar ili za poslovni subjekt (iskustva iz „prve ruke” vezana za vrijeme/trošak provođenja administrativnih aktivnosti)
 - **Profesionalne organizacije/poslodavci/udruge** – profesionalci koji objedinjuju i predstavljaju pojedine segmente i sektore, koji imaju objedinjena znanja o problemima i potencijalnim rješenjima (zato i jesu udruženi)
 - **Stručnjaci** – profesionalci koji imaju velikog operativnog iskustva u pojedinom sektoru. Također imaju i internacionalne spoznaje i razumijevanje kako druge države reguliraju isto područje
 - **Državna tijela** – relevantna državna tijela koja su zadužena za provođenje pojedinih propisa obzirom da mogu konkretno verificirati da li je podjela propisa na *administrativne aktivnosti* korektna, te da li su točni podaci vezani za učestalost aktivnosti ili broj poslovnih subjekata
 - ▶ **Centralna jedinica** – odgovorno tijelo provođenje SCM metode (radni plan, pojašnjenje metodologije, tehničke odluke, dnevna koordinacija dionika, budžet)
-



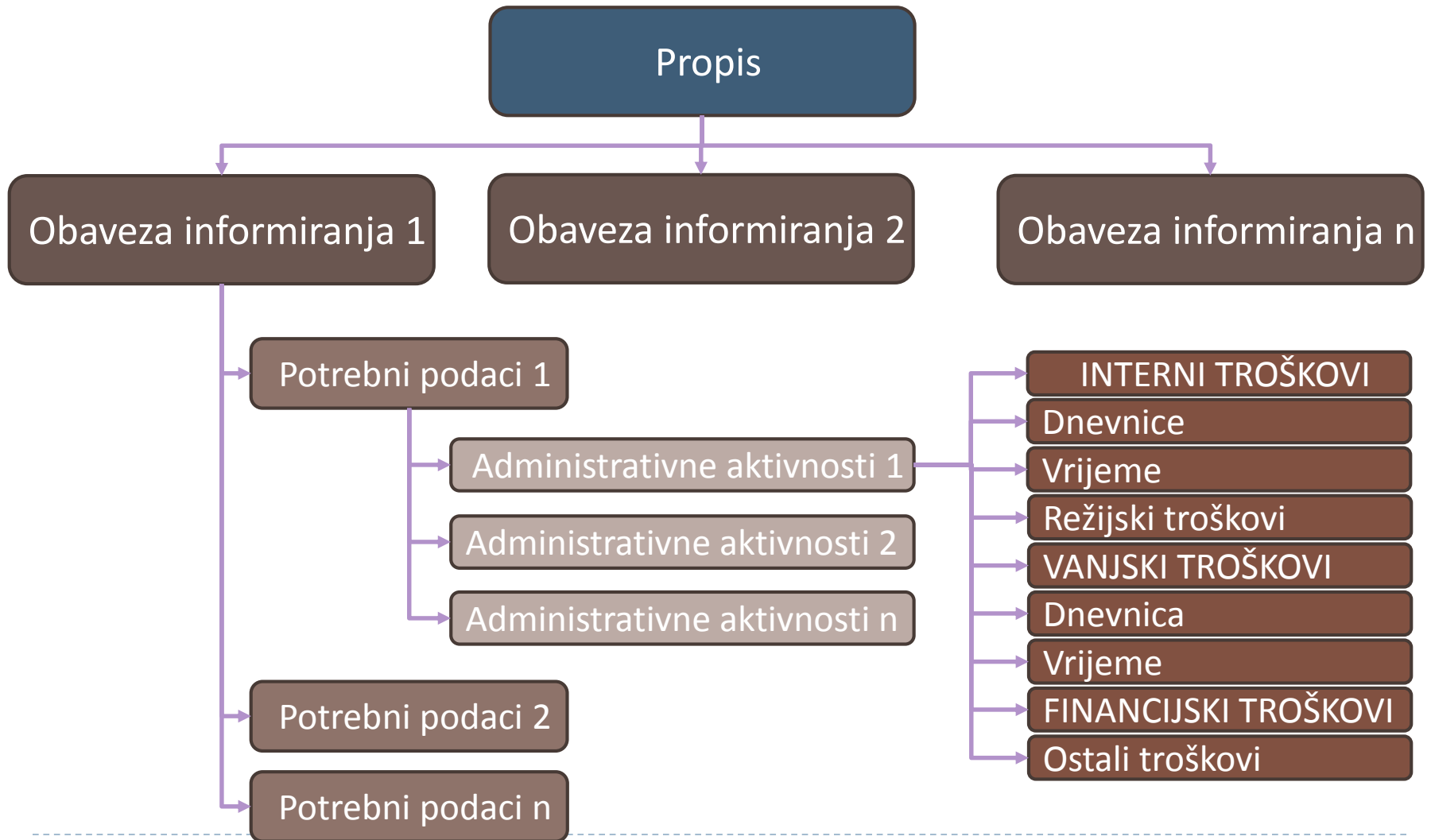
Propisi su trošak za gospodarstvo



SCM mjeri administrativne troškove



SCM rastavlja propis na mjerljive elemente



Faze SCM primjene



- **Priprema i početak**
- Odabir propisa za analizu

- Razdvajanje propisa u komponente koje se mogu mjeriti

Propis



Obveza informiranja 1,2,3



Potrebni podaci 1a,1b



Administrativna aktivnost 1,2,3



Trošak: Unutarnji, vanjski i financijski

- Mjerenje administrativnih aktivnosti i prikupljanje podataka

- Izvor informacija:

- Intervjui
- Prikupljanje podataka
- Informacije iz odjela
- Žute stranice
- Stručni paneli
- Industrijske udruge
- Poslovni registri
- Odjeli i agencije Vlade

- Izračun administrativnih troškova i ušteta

broj	redovna	populacija	cijena u tisućima	izvoznici	podjela u tisućima	iznos u tisućima	ukupno u tisućima
1	1551	45	1	0	138	2392,820	2392,820
1	15940	45	1	0	200	38,990,816	38,990,816
1	15826	45	1	0	138	24,546,316	24,546,316
1	4914	45	1	0	200	1,210,930	1,210,930

SCM formula i primjer

Administrativno opterećenje gospodarstva (SCM formula)

= bruto cijena rada po satu x vrijeme za administrativnu obvezu (x materijalni trošak) x populacija na koju se obveza odnosi x učestalost obveze u godini

1 Potrebno je 3 sata zaposlenikovog vremena kako bi bio u skladu s obveznom administrativnom procedurom npr. *podnošenje obveznog izvješća državnoj instituciji*. Plaća zaposlenika procjenjuje se na 50kn / sat. Dakle, cijena je 150 kn (3 * 50 kn)

2 Ako 100.000 tvrtki moraju biti u skladu s ovom administrativnom procedurom 3 puta godišnje, onda je obujam 300.000 (3 puta/godišnje * 100.000 tvrtki). Stoga, administrativni troškovi propisa za gospodarstvo iznose 45.000.000 kn (150 kn * 300.000)

3 Na primjer, ako se preporuča smanjenje učestalosti s 3 na 2 puta godišnje, administrativni troškovi nakon provedbe regulatornih preporuka biti će 30.000.000 kn (150 kn) * (2 puta/godišnje * 100.000)

kada je preporuka provedena, poslovni sektor odnosno gospodarstvo će uštedjeti 15 milijuna kuna godišnje (45.000.000 kn - 30.000.000 kn)

SCM pilot projekt

- Ministarstvo gospodarstva je u suradnji sa Sense Consulting u IQ 2015. započelo sa pilot projektom *procjene gospodarskog učinka* propisa prema *Standard Cost Model* metodologiji
- Područje mjerenja: propisi iz nadležnosti Uprave za trgovinu i unutarnje tržište Ministarstva gospodarstva
 - Zakon o trgovini
 - Pravilnik o minimalnim tehničkim i drugim uvjetima koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva u prodajnim objektima i uvjetima za prodaju robe izvan prodavaonica
 - Zakon o posredovanju u prometu nekretnina
 - Pravilnik o imeniku agenata posredovanja u prometu nekretnina
 - Pravilnik o registru posrednika u prometu nekretnina
 - Pravilnik o stručnom ispitu za agenta posredovanja u prometu nekretnina



SCM pilot projekt

Realizirano:

- U provedbu i edukaciju uključeno 15-ak djelatnika MINGO-a i AIK-a
 - Provedeno 20 strukturiranih intervjua prema standardiziranom opsežnom upitniku
 - Provedene 3 fokus grupe/tribine uz podršku HGK, HOK i HUP
 - Prikupljeno 30 opsežnih upitnika sa podacima relevantnim za definiranje troška propisa
 - Identificirano 40 raznih problema i prijedloga koji proizlaze iz propisa MINGO-a i ostalih državnih institucija, a opterećuju gospodarstvo
-



Standardizirani podaci za mjerenje troška propisa

ULAZNI PODACI - Trgovina	
Stavke/Sektor	Trgovina
Broj tvrtki	26.342
Broj prodajnih mjesta	28.152
Prosječna bruto II plaća:	
Direktor	18.485 kn
Voditelj	12.250 kn
Referent	7.055 kn
# radnih sati mjesečno	176
Faktor indirektnog troška	30%

ULAZNI PODACI - Nekretnine	
Stavke/Sektor	Nekretnine
Posrednici	1.292
Agenti	2.101
Prosječna bruto II plaća:	
Direktor	18.485 kn
Voditelj	12.250 kn
Referent	7.055 kn
# radnih sati mjesečno	176
Faktor indirektnog troška	30%

Sveukupni trošak, inicijalni i opetovani, za trgovinu i nekretnine iznosi 85.000.000 kn

Procjena troška propisa - Trgovina								
#	Administrativne aktivnosti	Potrebno vrijeme (h)	Odgovornost	Naknade	Materijalni troškovi	Učestalost	Ukupni trošak po pravnom subjektu	Ukupni trošak sektora
1.	Registriranje trgovine	2	Direktor	70,00 kn	500,00 kn	1	780,06 kn	21.960.159,55 kn
2.	Minimalni tehnički uvjeti (MTU)	5,5	Direktor	420,00 kn	100,00 kn	1	1.097,66 kn	30.901.218,75 kn
3.	Zabrana alkohola (mlađi od 18)	1	Voditelj	- kn	100,00 kn	1	169,60 kn	4.774.643,18 kn
4.	Atest vage	2	Referent	- kn	500,00 kn	1	580,17 kn	16.332.958,64 kn
TOTAL							2.627,49 kn	73.968.980,11 kn

jednokratne aktivnosti
 opetovane aktivnosti

Procjena troška propisa - Nekretnine								
#	Administrativne aktivnosti	Potrebno vrijeme (h)	Odgovornost	Naknade	Materijalni troškovi	Učestalost	Ukupni trošak po pravnom subjektu	Ukupni trošak sektora
1.	Zahtjev za izdavanjem rješenja-posrednik	3,4	Direktor	70,00 kn	600,00 kn	1	1.027,10 kn	1.327.008,80 kn
2.	Dostava dokumentacije-posrednik	3,8	Referent	70,00 kn	20,00 kn	1	242,32 kn	313.082,43 kn
3.	Promjena podataka-posrednik	0	Direktor	- kn	- kn	1	- kn	- kn
4.	Zahtjev za izdavanjem rješenja-agent	1,5	Referent	20,00 kn	50,00 kn	1	130,13 kn	273.398,59 kn
5.	Promjena podataka-agent	0	Referent	- kn	- kn	1	- kn	- kn
6.	Vođenje evidencije-posrednik	16	Referent	- kn	200,00 kn	1	841,36 kn	1.087.041,82 kn
7.	Stručno osposobljavanje-agent i posrednik	8	Referent	20,00 kn	2.000,00 kn	1	2.340,68 kn	7.941.933,41 kn
8.	Zahtjev za donošenjem rješenja-agent i posrednik	1,5	Referent	70,00 kn	- kn	1	130,13 kn	273.398,59 kn
TOTAL							4.711,72 kn	11.215.863,64 kn

jednokratne aktivnosti
 opetovane aktivnosti

Nacionalni program reformi 2015

Akcijski plan za smanjenje administrativnog opterećenja gospodarstva postavlja sljedeće ciljeve:

smanjenje administrativnog opterećenja za 20% u području trgovine i posredovanja u prometu nekretnina, provedbom nenormativnih mjera do kraja 2015. godine,

smanjenje administrativnog opterećenja za 20% u šest (6) novih regulatornih područja relevantnih za gospodarstvo (pokretanje posla tj. registracija poslovnog nastana d.o.o./j.d.o.o. i obrta, gradnja, zaštita na radu, obnovljivi izvori energije te sanitarni i zdravstveni uvjeti), izmjenama propisa i provedbom nenormativnih mjera do kraja 2016. godine,

definiranje modela horizontalne koordinacije mjera za mjerenje i smanjenje administrativnog opterećenja gospodarstva putem Radne skupine za poslovnu klimu i privatne investicije.



Redizajn za regulatornu reformu



Poslovni subjekti i građani (demokracija)



Nadležna državna tijela za propise koji reguliraju gospodarstvo (odgovornost)



Vijeće poslovne zajednice (poslodavci, komore, klasteri i dr.)

Vodstvo, moć, autoritet, koordinacija, sinkronizacija, radna etika

Radna skupina za poslovnu klimu i privatne investicije (AIK-MINGO)



Karike za regulatornu reformu

- Osigurati političku podršku i čvrstu praktičnu volju od samog vrha - Vlade RH
 - Pozicionirati centralnu jedinicu ispod ureda predsjednika Vlade (primjer Hitrorez)
 - Osnažiti Radnu skupinu za poslovnu klimu za privatne investicije te vladine koordinacije
 - Uskladiti projekt sa ostalim projektima i inicijativama Vlade RH u okviru Europskog semestra
 - Nadzor Nizozemskog Ministarstva gospodarskih odnosa (memorandum o razumijevanju u području liberalizacije tržišta i deregulacije poslovnog okruženja)
 - Uključiti poslovnu zajednicu da aktivno sudjeluje u regulatornoj reformi
 - Razviti jasan plan, procedure i upute za sve dionike – standardiziran pristup
 - Korištenje javnih medija i proaktivno komuniciranje u svrhu promocije projekta i objavljivanja rezultata
 - Držati se plana aktivnosti i definiranih datuma „pod svaku cijenu”, neovisno o birokratskim pritiscima
 - Osigurati neovisnost centralne jedinice (kombinacija ljudskih resursa iz privatnog i javnog sektora)
 - Profesionalna IT podrška kao otvorena platforma za komunikaciju
 - Osigurati kvalitetne ljudske resurse (bonus sheme, inicijative, ...)
-

